



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.10.2021

№ 155-пп

г.Нефтеюганск

Об утверждении порядка определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, подведомственным комитету физической культуры и спорта администрации города Нefтеюганска

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объёма и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», приказом Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.12.2020 № 400-п «О предоставлении в 2021 году субсидии из федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование расходов муниципальных образований на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации», решением Думы города Нefтеюганска от 21.12.2020 № 880-VI «О бюджете города Нefтеюганска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации города Нefтеюганска от 15.11.2018 № 600-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Нefтеюганске» администрация города Нefтеюганска постановляет:

1. Утвердить порядок определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, подведомственным комитету физической культуры и спорта администрации города Нefтеюганска, согласно приложению к постановлению.

2. Обнародовать (опубликовать) постановление в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

3. Департаменту по делам администрации города (Прокопович П.А.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города А.В.Пастухова.

Исполняющий обязанности
главы города Нефтеюганска

П.А.Прокопович

Приложение
к постановлению
администрации города
от 01.10.2021 № 155-нп

Порядок
определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели
муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим
подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд,
подведомственным комитету физической культуры и спорта администрации
города Нефтеюганска (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, подведомственным комитету физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска (далее – Учреждение, Учреждения).

Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объёма и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», приказом Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.12.2020 № 400-п «О предоставлении в 2021 году субсидии из федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на софинансирование расходов муниципальных образований на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации», решением Думы города Нефтеюганска от 21.12.2020 № 880-VI «О бюджете города Нефтеюганска на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 600-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Нефтеюганске».

1.2. Субсидия на иные цели (далее – Субсидия) предоставляется Учреждениям в целях достижения результатов регионального проекта «Спорт – норма жизни», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Демография» в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Нефтеюганске», утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 600-п, а именно: на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения спортивных организаций в нормативное состояние.

1.3. Предоставление Субсидии осуществляется комитетом физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждений, и до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Комитет).

2. Условия и порядок предоставления Субсидии

2.1. В целях получения Субсидии в очередном финансовом году Учреждение однократно в текущем календарном году представляет в Комитет следующие документы:

2.1.1. Пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение оборудования и инвентаря (за исключением недвижимого имущества), информацию о количестве занимающихся в Учреждении, а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные.

2.1.2. Информацию о планируемом к приобретению спортивного оборудования и инвентаря.

2.1.3. Справку об отсутствии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.1.4. Справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, выданную не ранее чем на 1-е число месяца подачи документов.

2.2. Комитет в течение 10 рабочих дней со дня регистрации полученных документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты и достоверности содержащихся в них сведений и принимает решение о предоставлении Субсидии либо об отказе в предоставлении Субсидии.

2.2.1. Решение о предоставлении субсидии оформляется распоряжением Комитета (далее – Распоряжение). Датой принятия решения признается дата регистрации Распоряжения.

2.2.2. Распоряжение в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня регистрации вручается под подпись руководителю Учреждения.

2.3. Основаниями для отказа Учреждению в предоставлении Субсидии являются:

2.3.1. Несоответствие представленных Учреждением документов требованиям к перечню и содержанию документов, определённых пунктом 2.1 настоящего Порядка.

2.3.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.3.3. Недостоверность информации, содержащейся в указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка и представленных Учреждением документах.

2.3.4. Отсутствие необходимого объёма лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведённых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Комитету как получателю бюджетных средств.

2.4. Размер Субсидии.

2.4.1. Размер Субсидии (порядок расчёта размера Субсидии) определяется на основании документов, представленных Учреждением, согласно пункту 2.1 настоящего Порядка в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете города Нефтеюганска на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Комитетом, с учётом требований, установленных правовыми актами, порядками, в зависимости от цели Субсидии, за исключением случаев, когда размер целевой Субсидии определён решением о бюджете, решениями Президента Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, правовыми актами администрации города Нефтеюганска.

2.4.2. Размер субсидии, предоставляемой Учреждению, за счёт средств федерального и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры определяется по следующей формуле:

$$\Sigma i = X * \frac{A_i + 5 * B_i + 10 * C_i + 25 * D_i + 15 * E_i + 10 * F_i}{A + 5 * B + 10 * C + 25 * D + 15 * E + 10 * F}$$

где:

Σi - сумма субсидии для i -го Учреждения;

X - утвержденный объем бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год для предоставления субсидии, в соответствии с приказом Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

A - количество занимающихся на тренировочном этапе в спортивных школах, детско-юношеских спортивных школах, спортивных школах олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школах олимпийского резерва и других организациях, кроме государственных и частных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, на 1 января года, в котором рассчитывается субсидия на очередной финансовый год и плановый период,

согласно федеральному статистическому наблюдению № 5-ФК (сводная) «Сведения по организациям, осуществляющим спортивную подготовку» (далее - отчет 5-фк)»;

В - количество занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства согласно отчетам 5-фк;

С - количество занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства согласно отчетам 5-фк;

Д - кандидаты в члены сборной команды Российской Федерации (основной состав) согласно отчетам 5-фк;

Е - кандидаты в члены сборной команды Российской Федерации (резервный состав) согласно отчетам 5-фк;

Ф - кандидаты в члены сборной команды Российской Федерации (юношеский и юниорский составы) согласно отчетам 5-фк;

А_і - количество занимающихся на тренировочном этапе і-го Учреждения согласно отчету 5-фк;

В_і - количество занимающихся на этапе совершенствования спортивного мастерства і-го Учреждения согласно отчетам 5-фк;

С_і - количество занимающихся на этапе высшего спортивного мастерства і-го Учреждения согласно отчетам 5-фк;

Д_і - кандидаты в члены сборной команды Российской Федерации (основной состав) і-го Учреждения согласно отчетам 5-фк;

Е_і - кандидаты в члены сборной команды Российской Федерации (резервный состав) і-го Учреждения согласно отчетам 5-фк;

Ф_і - кандидаты в члены сборной команды Российской Федерации (юношеский и юниорский составы) і-го Учреждения согласно отчетам 5-фк;

2.4.3. Размер субсидии предоставляемой Учреждению за счет средств местного бюджета составляет 5% от общего размера субсидии.

2.5. При принятии решения о предоставлении Субсидии в течение 6 (шести) рабочих дней после регистрации распоряжения Комитет направляет в Учреждение для подписания Соглашение о предоставлении Субсидии, заключаемое между Комитетом и Учреждением, в соответствии с типовой формой, утверждённой приказом департамента финансов администрации города Нефтеюганска от 15.10.2020 № 157-нп «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета города Нефтеюганска муниципальному бюджетному или автономному учреждению города Нефтеюганска субсидии на иные цели» (далее соответственно – приказ № 157-нп, Соглашение).

2.5.1. Соглашение должно предусматривать:

2.5.1.1. Цели предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка.

2.5.1.2. Значения результатов предоставления Субсидии должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам регионального проекта, указанного в подпункте 1.2, и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии.

2.5.1.3. Размер (сумма) Субсидии.

2.5.1.4. Сроки (периодичность) перечисления Субсидии.

2.5.1.5.Сроки представления отчётности.

2.5.1.6.Порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определённых соглашением.

2.5.1.7.Основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Комитету средств ранее доведённых лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.5.1.8.Основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Комитета в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

2.5.1.8.1.Реорганизацией или ликвидацией Учреждения.

2.5.1.8.2.Нарушением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

2.5.1.8.3.Запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

2.6.В течение 2 (двух) рабочих дней с момента поступления Учреждения рассматривают и подписывают Соглашения, 1 экземпляр которого направляют в Комитет в течение одного рабочего дня.

2.7.Предоставление Субсидии осуществляется при условии соблюдения Учреждением на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, требований об отсутствии у Учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет города Нефтеюганска, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.8.Результатами предоставления Субсидии является приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения спортивных организаций в нормативное состояние согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.9.Финансирование Учреждения осуществляется Комитетом в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведённых ему как главному распорядителю бюджетных средств, согласно электронным заявкам (заявка), направляемым Учреждением посредством программы АЦК – Финансы, после поступления средств федерального и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2.9.1.Перечисление субсидий производится ежедневно по потребности.

2.9.2.Перечисление Субсидии осуществляется Комитетом на лицевой счёт Учреждения, открытый в департаменте финансов администрации города Нефтеюганска, в соответствии с объёмами и сроками, установленными Соглашением, но не позднее десятого рабочего дня после принятия Комитетом решения о предоставлении Субсидии Учреждению.

2.10.Дополнительные соглашения, предусматривающие внесение в Соглашение изменений или его расторжение, заключается по формам согласно приказу № 157-нп.

2.11.Получателями Субсидий являются Учреждения, осуществляющие подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд Российской Федерации.

3.Требования к отчётности

3.1.Для подтверждения целевого расходования субсидии Учреждение ежеквартально, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчётным кварталом, представляет в Комитет:

3.1.1.Отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.1.2.Отчет о достижении результатов предоставления Субсидии согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.2.Отчёты предоставляется с нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1-е число квартала, следующего за отчётным.

3.3.Комитет может устанавливать в Соглашении дополнительные формы отчетности и сроки их предоставления.

4.Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение

4.1.Неиспользованные на начало текущего финансового года остатки средств Субсидии и (или) поступления от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являлись Субсидии, могут быть использованы Учреждениями в текущем финансовом году на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, на основании решения Комитета.

4.2.Решение о наличии потребности в направлении неиспользованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии и (или) поступлений от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году принимается Комитетом не позднее 10 рабочих дней со дня получения от Учреждений документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств Учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), но не позднее 3 рабочих дней с момента поступления денежных средств.

4.3.Остатки средств Субсидии (или) поступления от возврата ранее произведенных Учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, неиспользованные на начало текущего финансового года, при отсутствии решения Комитета о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году подлежат возврату в

бюджет города Нефтеюганска в порядке и сроки, установленные департаментом финансов администрации города Нефтеюганска.

4.4. Комитет и органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления Субсидии Учреждению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

4.5. В случае несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидий, выявленных по результатам проверок, а также в случае недостижения результатов предоставления Субсидий, Субсидии подлежат возврату в бюджет города Нефтеюганска в установленном порядке.

4.6. В случае установления факта несоблюдения Учреждением целей и условий, установленных при предоставлении Субсидии, а также факта недостижения Учреждением результатов предоставления Субсидий Комитет направляет Учреждению письменное требование о ее возврате в течение 5 рабочих дней с момента его установления.

4.7. Требование о возврате Субсидии или ее части должно быть исполнено Учреждением в течение 5 (пяти) банковских дней со дня его получения.

4.8. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате Субсидии Комитет обеспечивает ее взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.9. Руководитель Учреждения несёт персональную ответственность за использование Субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением, законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами города Нефтеюганска.

Приложение 1
к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, подведомственным комитету физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска

Значение результатов предоставления Субсидии

| Цель (направление расходования) субсидии | Результаты предоставления субсидии | Показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии |
|---|--|--|
| <p>Предоставляется муниципальным учреждениям, подведомственным комитету физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в целях достижения результатов регионального проекта «Спорт – норма жизни», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов национального проекта «Демография» в рамках муниципальной программы «Развитие физической культуры и спорта в городе Нефтеюганске», утвержденной постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 600-п, а именно, на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения спортивных организаций в нормативное состояние</p> | <p>Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения спортивных организаций в нормативное состояние</p> | <p>Не менее чем на 2 % от имеющегося оборудования и инвентаря</p> |

Приложение 2
к Порядку определения объёма и условий предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям, осуществляющим подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, подведомственным комитету физической культуры и спорта администрации города Нефтеюганска

Отчёт
о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия на иные цели

(наименование бюджетного (автономного) учреждения)

за _____ 20__ года

(период с начала года)

| № п/п | Цели (направления расходования) субсидии | Код по бюджетной классификации расходов бюджета (ГРБС Р ПР КВР КОСГУ Код субсидии) | Плановый объем бюджетных ассигнований (тыс.руб.) | Перечислено бюджетному или автономному учреждению на отчетную дату (тыс.руб.) | Кассовые расходы (тыс. руб.) | Остаток неиспользованных бюджетных ассигнований | |
|--------|--|--|--|---|------------------------------|---|---------------------|
| | | | | | | сумма остатка (тыс.руб.) | причины образования |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=5-6 | 8 |
| | | | | | | | |
| Итого: | | | | | | | |

Руководитель

(подпись) (ФИО)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись) (ФИО)

Приложение 3
к Порядку определения объёма и условий
предоставления субсидии на иные цели
муниципальным бюджетным и автономным
учреждениям, осуществляющим подготовку
спортивного резерва для спортивных сборных
команд, подведомственным комитету
физической культуры и спорта администрации
города Нефтеюганска

Отчет
о достижении результатов предоставления Субсидии

(наименование бюджетного или
автономного учреждения)

за 20 года
(период с начала года)

| № п/п | Цель (направления расходования) субсидии | Наименование оборудования и инвентаря, необходимого для приведения спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва, в нормативное состояние | Значение результата | | | Причина отклонения |
|----------|---|--|---------------------|------|-----------------------|-----------------------|
| | | | План | Факт | Процент выполнения | |
| 1. | | | | | | |

Руководитель

(подпись) (ФИО)

МП (при наличии)

Главный бухгалтер

(подпись) (ФИО)