ДУМА ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменения в решение Думы города Нефтеюганска «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Нефтеюганске»

Принято Думой города
28 сентября 2022 года

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом города Нефтеюганска, заслушав решение комиссии по экономическому развитию и вопросам местного самоуправления, Дума города решила:

1. Внести в решение Думы города Нефтеюганска от 29.03.2017 №104-VI «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний в городе Нефтеюганске» (с изменениями на 27.04.2022 №143-VII) изменение, изложив приложение к решению в новой редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать решение в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

3. Решение вступает в силу после его опубликования.

Глава города Нефтеюганска

_____ Э.Х.Бугай

Председатель Думы
города Нефтеюганска

_____ Р.Ф.Галиев

28 сентября 2022 года
№ 193-VII

Приложение
к решению Думы
города Нефтеюганска
от 28.09.2022 № 193-VII

Порядок организации и проведения публичных слушаний в городе Нефтеюганске

Настоящий Порядок в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Нефтеюганска, иными правовыми актами, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний, в том числе путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) на территории города Нефтеюганска как одной из форм участия населения города Нефтеюганска в осуществлении местного самоуправления.

В случае если федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры и принимаемыми в соответствии с ними решениями Думы города Нефтеюганска предусматриваются специальные правила организации и проведения публичных слушаний по отдельным вопросам, настоящий Порядок применяется с учетом этих правил.

Порядок организации и проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в городе Нефтеюганске устанавливается отдельным решением Думы города Нефтеюганска.

Статья 1. Основные термины и понятия, используемые в настоящем Порядке

1) публичные слушания – форма участия населения в осуществлении местного самоуправления посредством публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Публичные слушания проводятся в форме собрания граждан с участием представителей органов местного самоуправления, иных органов и организаций;

2) инициатор публичных слушаний – инициативная группа жителей города Нефтеюганска, численностью не менее 15 человек, достигших возраста 18 лет, Дума города Нефтеюганска, глава города Нефтеюганска;

3) организация публичных слушаний – деятельность, направленная на оповещение о времени и месте проведения публичных слушаний, ознакомление с проектом муниципального правового акта по вопросам местного значения (общественно-значимом вопросе), обсуждение проекта муниципального правового акта на публичных слушаниях, составление заключения по результатам проведенных публичных слушаний и официальное опубликование

(обнародование) информации по результатам публичных слушаний, проведение иных организационных мер, обеспечивающих участие жителей города Нефтеюганска в публичных слушаниях;

4) организационный комитет (далее-оргкомитет) – специально сформированный коллегиальный орган, осуществляющий организационные действия по подготовке и проведению публичных слушаний;

5) участники публичных слушаний – заинтересованные жители города Нефтеюганска, эксперты, представители органов местного самоуправления, общественных объединений и иные лица, принимающие участие в публичных слушаниях;

6) эксперт-лицо, обладающее специальными знаниями по вопросу, рассматриваемому на публичных слушаниях.

Статья 2. Цели организации и проведения публичных слушаний

Основными целями организации и проведения публичных слушаний являются:

1) обсуждение проектов муниципальных правовых актов с участием жителей города Нефтеюганска;

2) выявление мнения жителей города Нефтеюганска и мнения экспертов по проектам муниципальных правовых актов, выносимым на публичные слушания;

3) осуществление взаимодействия органов местного самоуправления города Нефтеюганска с жителями города Нефтеюганска;

4) поиск приемлемых альтернатив решения важнейших вопросов местного значения города Нефтеюганска;

5) выработка предложений и рекомендаций органам местного самоуправления города Нефтеюганска по существу вынесенного на публичные слушания вопроса.

Статья 3. Вопросы, выносимые на публичные слушания

1. Публичные слушания могут проводиться Думой города Нефтеюганска, главой города Нефтеюганска для обсуждения с участием жителей муниципального образования любых проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения.

2. В обязательном порядке на публичные слушания выносятся:

1) проект Устава города Нефтеюганска, а также проект решения Думы города Нефтеюганска о внесении изменений в Устав города Нефтеюганска, кроме случаев, когда в Устав города Нефтеюганска вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, устава или законов Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в целях приведения Устава города Нефтеюганска в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект бюджета города Нефтеюганска и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.

Статья 4. Инициатива проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы города Нефтеюганска или главы города Нефтеюганска.

2. Жители города Нефтеюганска для инициирования публичных слушаний формируют инициативную группу, численностью не менее 15 человек, достигших 18-летнего возраста (далее – инициативная группа).

3. Инициативная группа обращается в Думу города Нефтеюганска с ходатайством о проведении публичных слушаний.

4. Ходатайство должно содержать:

1) обоснование необходимости проведения публичных слушаний, общественной значимости выносимого на публичные слушания проекта муниципального правового акта;

2) фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), дату рождения, адрес места жительства, контактный телефон каждого члена инициативной группы;

3) сведения о лице из числа членов инициативной группы, уполномоченном действовать от имени инициативной группы (далее-уполномоченный представитель инициативной группы);

4) подписи всех членов инициативной группы;

5) предполагаемую дату, время начала и место проведения публичных слушаний.

Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

5. Вместе с ходатайством представляется проект выносимого на публичные слушания муниципального правового акта. По усмотрению членов инициативной группы могут быть представлены иные материалы.

6. Выдвижение инициативы проведения общественных обсуждений осуществляется в порядке, установленном настоящей статьей.

Статья 5. Назначение публичных слушаний

1. Публичные слушания, инициируемые населением или Думой города Нефтеюганска, назначаются решением Думы города Нефтеюганска (далее –

решение), инициируемые главой города Нефтеюганска – постановлением главы города Нефтеюганска (далее – постановление).

2. В случае проведения публичных слушаний с использованием Единого портала в муниципальном правовом акте также указывается уполномоченный сотрудник органа местного самоуправления, который размещает на Едином портале материалы и информацию, указанную в пункте 4 статьи 1 и в пункте 6 статьи 5 настоящего Порядка с использованием личного кабинета органа местного самоуправления в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала.

3. Ходатайство, внесенное инициативной группой, рассматривается Думой города Нефтеюганска на ближайшем очередном заседании. По результатам рассмотрения ходатайства Дума города Нефтеюганска принимает решение о назначении публичных слушаний либо решение об отказе в назначении публичных слушаний.

4. Решение Думы города Нефтеюганска об отказе в назначении публичных слушаний принимается в случае, если:

1) предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит федеральному законодательству, законодательству Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

2) предлагаемый инициативной группой для вынесения на публичные слушания проект муниципального правового акта противоречит Уставу города Нефтеюганска, за исключением случая, когда к вынесению на публичные слушания предлагается проект Устава города Нефтеюганска или проект решения Думы города Нефтеюганска о внесении изменений в Устав города Нефтеюганска;

3) по проекту, предлагаемому для вынесения на публичные слушания Думой города Нефтеюганска или главой города Нефтеюганска уже принято решение о проведении публичных слушаний;

4) при внесении инициативы нарушены требования, установленные статьей 4 настоящего Порядка.

5. Копия решения Думы города Нефтеюганска об отказе в назначении публичных слушаний направляется уполномоченному представителю инициативной группы в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

6. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний по вопросам, указанным в части 2 статьи 3 настоящего Порядка должно содержать:

1) сведения об инициаторе публичных слушаний;

2) указание на проведение публичных слушаний по проекту муниципального правового акта;

3) дату, место, время проведения публичных слушаний;

4) состав оргкомитета, ответственного за подготовку и проведение публичных слушаний;

5) порядок, сроки приема предложений по обсуждаемому проекту;

6) информацию о сотруднике органа местного самоуправления, ответственном за размещение на Едином портале информации, указанной в пункте 3 статьи 1 и пункте 6 статьи 5 (в случае использования Единого портала).

7. Публичные слушания по обсуждению проектов муниципальных правовых актов, указанных в части 2 статьи 3 настоящего Порядка, проводятся не ранее чем через 15 дней после официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта о назначении публичных слушаний и проекта, вынесенного на публичные слушания.

В случае назначения публичных слушаний по инициативе населения, при наличии возможности, Дума города Нефтеюганска учитывает мнение членов инициативной группы о дате, времени начала и месте проведения публичных слушаний.

8. Сроки приема предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта не могут быть менее 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) проекта, вынесенного на публичные слушания.

Предложения и замечания представляются в организационный комитет в письменной форме или в форме электронного документа на указанный в решении (постановлении) о назначении публичных слушаний электронный адрес с указанием фамилии, имени, отчества (последнее-при наличии), даты рождения, адреса места жительства и контактного телефона жителя города Нефтеюганска, внесшего предложения по обсуждаемому проекту.

Представление замечаний и предложений по вынесенному на публичные слушания проекту муниципального правового акта, а также участие в публичных слушаниях с использованием Единого портала осуществляется в соответствии с Правилами использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в целях организации и проведения публичных слушаний, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации, а также методическими рекомендациями, организационными и технологическими регламентами, установленными Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

Статья 6. Порядок организации публичных слушаний

1. Организует и проводит публичные слушания организационный комитет по организации и проведению публичных слушаний (далее – Оргкомитет). Персональный состав оргкомитета утверждается решением (постановлением) о назначении публичных слушаний.

2. В состав оргкомитета включаются:

1) лица, замещающие муниципальные должности и (или) должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования;

2) члены инициативной группы, выразившие согласие на назначение себя членом оргкомитета (в случае назначения публичных слушаний по инициативе населения);

3) представители общественности;

4) иные лица по предложению инициаторов проведения публичных слушаний.

3. Председатель и секретарь оргкомитета избираются на заседании оргкомитета большинством голосов от назначенного числа членов оргкомитета.

4. В целях подготовки и проведения публичных слушаний оргкомитет осуществляет следующие полномочия:

1)разрабатывает план работы по подготовке и проведению публичных слушаний, распределяет обязанности среди членов оргкомитета, в том числе определяет полномочия председателя оргкомитета;

2)определяет перечень лиц, приглашаемых к участию в публичных слушаниях в качестве экспертов, и направляет им официальные обращения с просьбой дать свои предложения и рекомендации по вопросам, выносимым на обсуждение;

3)осуществляет в соответствии со статьей 7 настоящего Порядка информирование жителей города Нефтеюганска по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний, в том числе проводит мероприятия, направленные на разъяснение содержания проектов муниципальных правовых актов, выносимых на публичные слушания, и иных вопросов, связанных с проведением публичных слушаний;

4)организует проведение регистрации участников публичных слушаний;

5)содействует участникам публичных слушаний в получении информации, необходимой для подготовки предложений и рекомендаций по вопросам публичных слушаний, а также осуществляет прием таких предложений и рекомендаций;

6)проводит анализ предложений и рекомендаций по вопросу публичных слушаний, представленных участниками публичных слушаний;

7)устанавливает порядок выступлений на публичных слушаниях по вопросам, выносимым на публичные слушания, и поступившим в оргкомитет предложениям, и рекомендациям;

8)обеспечивает подготовку заключения по результатам публичных слушаний, а также его направление в орган местного самоуправления, принявший решение о назначении публичных слушаний;

9)обеспечивает подготовку и официальное опубликование (обнародование) информации по результатам публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений;

10)иные полномочия по подготовке и проведению публичных слушаний.

5. Деятельность оргкомитета осуществляется на коллегиальной основе. Основной формой работы оргкомитета являются заседания.

Первое заседание оргкомитета проводится не позднее 5 рабочих дней со дня опубликования решения (постановления) о назначении публичных слушаний.

6. Заседание оргкомитета правомочно, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного числа членов оргкомитета.

7. Решения оргкомитета принимаются открытым голосованием большинством голосов от назначенного числа членов оргкомитета.

8. Решения оргкомитета оформляются в форме протокола заседания оргкомитета, который подписывается присутствующими на заседании членами оргкомитета.

9. Деятельность оргкомитета прекращается после официального опубликования (обнародования) информации по результатам публичных слушаний.

Статья 7. Деятельность оргкомитета по информированию жителей города Нефтеюганска по вопросам, связанным с проведением публичных слушаний

1. С целью информирования жителей города Нефтеюганска и иных потенциальных участников публичных слушаний о предстоящих публичных слушаниях оргкомитет осуществляет подготовку информационного сообщения о проведении публичных слушаний, содержащего следующую информацию:

1)реквизиты и наименование решения (постановления) о назначении публичных слушаний, порядок ознакомления с указанным решением (постановлением);

2)тему публичных слушаний;

3)дату, место и время начала проведения публичных слушаний;

4)краткую информацию о вопросе, вынесенном на публичные слушания;

5)информацию о порядке внесения жителями муниципального образования предложений и замечаний по вынесенному на слушания вопросу до наступления даты слушаний;

6)контактные данные секретаря оргкомитета публичных слушаний (в случае проведения слушаний по инициативе населения дополнительно указываются контактные данные уполномоченного представителя инициативной группы);

7)иное при необходимости.

Информация в информационном сообщении должна быть изложена в простой и доступной для понимания жителей города Нефтеюганска форме.

2. Информационное сообщение о проведении публичных слушаний подлежит обязательному официальному опубликованию (обнародованию), а также дополнительно может быть размещено в иных средствах массовой информации, на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Одновременно с информационным сообщением о проведении публичных слушаний должен быть официально опубликован (обнародован) проект муниципального правового акта, для обсуждения которого назначены публичные слушания, либо порядок ознакомления с указанным проектом.

3. Оргкомитет также осуществляет подготовку и размещение в соответствующем разделе официального сайта органов местного самоуправления города Нефтеюганска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» материалов публичных слушаний, к которым относятся, в том числе:

1) решение (постановление) о назначении публичных слушаний;

2) проект муниципального правового акта, для обсуждения которого назначены публичные слушания;

3) информационное сообщение о проведении публичных слушаний;

4) иная информация, имеющая отношение к теме публичных слушаний.

4. По решению оргкомитета информирование жителей муниципального образования и иных потенциальных участников публичных слушаний может также осуществляться путем:

1)подомового обхода для приглашения жителей на публичные слушания;

2)привлечения волонтеров, председателей территориальных общественных самоуправлений (ТОС) и членов общественных организаций для осуществления мероприятий по информированию граждан;

3)размещения информационного сообщения в общедоступных местах, обеспечивающих возможность ознакомления с информационным сообщением широкого круга лиц, в том числе на информационных стендах и т.п.;

4)распространения информационного сообщения по почтовым ящикам;

5)использования социальных сетей, иных интернет-ресурсов.

Статья 8. Порядок проведения публичных слушаний

1. Публичные слушания проводятся по рабочим дням, начиная с 18 часов, либо по нерабочим дням, начиная с 10 часов. В праздничные дни публичные слушания не проводятся.

2.Публичные слушания должны проводиться в помещении, соответствующем санитарным нормам и находящимся в транспортной доступности, вместимостью не менее 50 посадочных мест.

3. Регистрация участников публичных слушаний открывается за один час до начала публичных слушаний и осуществляется на всем протяжении публичных слушаний. Для регистрации участником публичных слушаний предъявляется документ, удостоверяющий личность. При регистрации указывается фамилия, имя, отчество (последнее-при наличии), адрес места жительства, контактный телефон участника публичных слушаний.

4. Незарегистрированные в качестве участников публичных слушаний лица, в помещение, являющееся местом проведения публичных слушаний, не допускаются. Кроме того, в указанное помещение не допускаются также лица, находящиеся в состоянии алкогольного и иного опьянения.

5. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель оргкомитета публичных слушаний.

6. Председательствующий открывает слушания и оглашает перечень вопросов, выносимых на публичные слушания, инициаторов их проведения, предложения по порядку проведения публичных слушаний.

7. После заслушивания доклада по существу проекта, вынесенного на публичные слушания, председательствующий объявляет о переходе к прениям по вопросу и предоставляет слово участникам публичных слушаний, внесшим предложения и замечания по данному вопросу. Время выступления участников публичных слушаний определяется исходя из количества участников публичных слушаний, но не может быть менее 5 минут на одно выступление. Затем председательствующий дает возможность участникам публичных слушаний, членам организационного комитета задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам выступающего и дополнительное время для ответов на вопросы и пояснения.

По окончании выступлений участников, внесших предложения и замечания по обсуждаемому вопросу, слово предоставляется всем желающим участникам публичных слушаний, а также при необходимости членам организационного комитета, лицам, приглашенным на публичные слушания.

8. Если предложение или замечание, внесенное участником публичных слушаний, противоречит действующему законодательству или не относится по существу к обсуждаемому вопросу - такое предложение или замечание снимается председательствующим с обсуждения.

9. Общие правила выступлений на публичных слушаниях:

1) лица, участвующие в публичных слушаниях, выступают, отвечают на реплики и задают вопросы только с разрешения председательствующего;

2) выступающие перед началом речи громко и четко называют свою фамилию, имя, отчество (последнее-при наличии), при необходимости должность и статус, в котором они присутствуют на публичных слушаниях;

3) выступающие не вправе употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие вред чести и достоинству граждан и должностных лиц, призывать к незаконным действиям, использовать заведомо ложную информацию, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес;

4) все выступления должны быть связаны с предметом публичных слушаний;

5) присутствующие на публичных слушаниях лица не вправе мешать их проведению.

10. В случае нарушения правил выступлений на публичных слушаниях председательствующий обязан принять меры к пресечению таких нарушений. Лица, не соблюдающие указанные правила, могут быть удалены из помещения, являющегося местом проведения публичных слушаний, по решению председательствующего.

11. При проведении публичных слушаний ведется протокол и при необходимости аудио- и/или видеозапись публичных слушаний.

12. Оргкомитетом при наличии технической возможности может быть организована прямая трансляция публичных слушаний на официальном сайте

органов местного самоуправления города Нефтеюганска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 9. Результаты публичных слушаний

1.По результатам публичных слушаний в течение 5 рабочих дней после даты их проведения секретарем оргкомитета должны быть подготовлены:

1)протокол публичных слушаний;

2)заключение по результатам публичных слушаний;

3)информация по результатам публичных слушаний.

2. В протоколе публичных слушаний указывается:

1)дата, место и время состоявшихся публичных слушаний;

2) наименование проекта, по которому состоялось обсуждение;

3)количество зарегистрированных участников публичных слушаний, предложения и замечания, высказанные ими в ходе публичных слушаний, а также предложения и замечания, снятые с обсуждения по основаниям, указанным в пункте 8 статьи 8 настоящего Порядка.

Протокол подписывается председательствующим на публичных слушаниях и секретарем оргкомитета.

3.Заключение по результатам публичных слушаний, составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку, включает в себя обобщенный анализ предложений и замечаний, поступивших от участников публичных слушаний, а также предложения и рекомендации оргкомитета публичных слушаний органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, по существу вынесенного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений.

4.Заключение по результатам публичных слушаний подписывается всеми членами оргкомитета и направляется в Думу города Нефтеюганска или главе города Нефтеюганска в зависимости от того, кем были назначены публичные слушания. Приложением к заключению являются: протокол публичных слушаний, письменные предложения и замечания участников публичных слушаний.

5.Заключение, подготовленное оргкомитетом по результатам публичных слушаний, носит для органов местного самоуправления города Нефтеюганска рекомендательный характер.

6.Заключение по результатам публичных слушаний подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления, ответственным за принятие решения по вопросам, выносившимся на публичные слушания.

7. Информация по результатам публичных слушаний должна содержать сведения о дате, месте проведения публичных слушаний, вопросе, который был вынесен на публичные слушания, количестве зарегистрированных участников публичных слушаний, количестве внесенных предложений и замечаний, а также предложения и рекомендации оргкомитета публичных слушаний органу местного самоуправления, назначившему публичные слушания, по существу

вынесенного на них вопроса с мотивированным обоснованием принятых решений.

Информация по результатам публичных слушаний должна быть изложена в простой и доступной для понимания жителей города Нефтеюганска форме.

8.Информация по результатам публичных слушаний подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 10 дней со дня их проведения и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Статья 10. Финансирование организации и проведения публичных слушаний

Источником финансирования расходов на проведение публичных слушаний являются средства местного бюджета, если иное не установлено законодательством.

Статья 11. Срок хранения материалов публичных слушаний

Материалы публичных слушаний, общественных обсуждений хранятся в органах местного самоуправления города Нефтеюганска в течение трех лет со дня проведения публичных слушаний.

Приложение к Порядку
организации и проведения
публичных слушаний
в городе Нефтеюганске

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о результатах публичных слушаний

«___»_____20___ город Нефтеюганск

Организационный комитет по организации и проведению публичных слушаний, образованный (указать вид муниципального правового акта, реквизиты и наименование), на основании протокола публичных слушаний от «__»_____20__ , сообщает:
«__»____ 20__ состоялись публичные слушания по проекту решения Думы (постановления главы города (администрации города))

_____,
(наименование проекта муниципального правового акта)

опубликованному в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!» «__»_____ и размещенному на официальном сайте органов местного самоуправления в сети интернет http://www.admugansk.ru/ (указать навигацию по сайту: раздел, подраздел), в которых приняло участие ____ человек.

На проект поступило (указать количество) предложений и замечаний участников:

_____
(содержание внесенных предложений и замечаний участников публичных слушаний. В случае внесения несколькими участниками публичных слушаний одинаковых предложений и замечаний допускается обобщение таких предложений и замечаний)

_____
_____
(аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений или публичных слушаний о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений или публичных слушаний предложений и замечаний и выводы по результатам публичных слушаний или общественных обсуждений)

Председатель Оргкомитета_____ И.О. Фамилия
Секретарь оргкомитета _____ И.О. Фамилия
Члены оргкомитета: _____И.О. Фамилия

* Заключение по результатам публичных слушаний подлежит опубликованию в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!» и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления в сети Интернет.