



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.05.2023

№ 61-нп

г.Нефтеюганск

О внесении изменения в постановление администрации города Нефтеюганска от 14.05.2019 № 87-нп «Об организации обеспечения жителей города Нефтеюганска услугами общественного питания, торговли и иными услугами путем размещения временных, сезонных нестационарных торговых объектов»

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов», Уставом города Нефтеюганска, в целях приведения муниципального правового акта в соответствие с законодательством Российской Федерации администрация города Нефтеюганска постановляет:

1.Внести изменение в постановление администрации города Нефтеюганска от 14.05.2019 № 87-нп «Об организации обеспечения жителей города Нефтеюганска услугами общественного питания, торговли и иными услугами путем размещения временных, сезонных нестационарных торговых объектов» (с изменениями, внесенными постановлениями администрации города Нефтеюганска от 08.06.2022 № 64-нп, от 01.07.2022 № 81-нп), изложив приложение 2 к постановлению согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Обнародовать (опубликовать) постановление в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

3.Департаменту по делам администрации города (Журавлев В.Ю.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска.

4.Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5.Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы города – директора департамента финансов администрации города Нефтеюганска Н.С.Халезову.

Глава города Нефтеюганска

Э.Х.Бугай

Правила

размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на летний период

1. Общие положения

1.1. Правила размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на летний период (далее – Правила) разработаны в целях упорядочения размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению, создания условий для улучшения организации и качества торгового обслуживания, услуг досуга и развлечений населения города Нефтеюганска.

1.2. Правила применяются для размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности.

1.3. Действие Правил не распространяется на отношения:

-связанные с размещением нестационарных торговых объектов на постоянной основе на основании схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории города Нефтеюганска;

-связанные с проведением выставок, выставок-ярмарок, носящих рекламный характер и не связанных с осуществлением торговой деятельности;

-связанные с массовыми публичными мероприятиями: митинги, собрания, шествия, демонстрации и пикетирования, проводимые в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях»;

-связанные с религиозными обрядами и церемониями;

-связанные с мероприятиями личного характера (свадьбы, юбилеи, корпоративные мероприятия), независимо от их численности;

-связанные с организацией обеспечения жителей города Нефтеюганска услугами общественного питания и торговли при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-массовых и иных мероприятий, имеющих краткосрочный характер.

1.4. Сезонные нестационарные объекты и иные сезонные объекты по оказанию услуг населению не являются недвижимым имуществом, не подлежат техническому учету, права на них не подлежат регистрации в Едином государственном реестре недвижимости.

#

2. Основные понятия и определения

2.1. В настоящих Правилах применяются следующие основные понятия:

2.1.1. Мелкорозничная торговля – торговая деятельность, осуществляемая с использованием мобильных торговых объектов, в том числе развозная и разносная торговля.

2.1.2. Мобильный торговый объект – объект развозной торговли, представляющий собой транспортное средство, включая механические транспортные средства и транспортные средства, предназначенные для движения в составе с механическими транспортными средствами, а также велосипеды, специально оснащенные оборудованием, предназначенным и используемым для выкладки, демонстрации товаров, обслуживания покупателей и проведения денежных расчетов с покупателями при продаже товаров. Мобильные торговые объекты должны иметь автономное электроснабжение.

2.1.3. Специализация объекта - торговая деятельность, деятельность по оказанию услуг, при которой восемьдесят и более процентов всех предлагаемых к продаже товаров, услуг от их общего количества по наименованию составляют товары, услуги одного из направлений:

- продовольственные товары (сахаристые изделия, попкорн, безалкогольные напитки, кондитерские и мучные изделия (в индивидуальной упаковке), мороженое, сезонные овощи и фрукты);

- непродовольственные товары (шары, игрушки, сувенирная продукция, изделия ручной работы, печатная продукция);

- услуги досуга и развлечения (аттракционы, развлекательные передвижные комплексы).

2.1.4. Сезонный нестационарный торговый объект – торговая палатка, представляющая собой оснащенную прилавком легковозводимую сборно-разборную конструкцию, образующую внутреннее пространство, не замкнутое со стороны прилавка, предназначенный для размещения одного или нескольких рабочих мест продавцов и товарного запаса на один день торговли.

2.1.5. Сезонный объект по оказанию услуг населению – передвижные объекты по предоставлению услуг, в том числе детские развлекательные передвижные комплексы и аттракционы

2.1.6. Хозяйствующий субъект - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в сфере торговли и оказания услуг населению, физические лица, либо индивидуальные предприниматели, являющиеся плательщиками налога на профессиональный доход.

2.1.7. Бахчевой развал – специально оборудованная временная конструкция в виде обособленной открытой площадки или установленной палатки, предназначенная для продажи сезонных бахчевых культур.

2.1.9. Аттракционы:

- механизированные поступательного движения (поезда парковые на рельсах);

- механизированные вращательного движения (качели, карусели);

- немеханизированные (качели, карусели, батуты, тир).

#

3. Порядок размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска

3.1. Уполномоченным органом по определению мест для размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска является департамент градостроительства и земельных отношений администрации города Нефтеюганска (далее – департамент градостроительства и земельных отношений).

3.2. Определение мест для размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска, осуществляется с учетом планировки территории и в соответствии с Правилами благоустройства территории муниципального образования город Нефтеюганск, градостроительными нормами и нормами земельного законодательства.

3.3. Уполномоченным органом по размещению сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска является департамент экономического развития администрации города Нефтеюганска (далее – департамент).

3.4. Размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска осуществляется на основании договоров на размещение сезонных нестационарных торговых объектов, договоров на размещение сезонных объектов по оказанию услуг населению нестационарных торговых объектов (далее - договор на размещение).

Договор на размещение заключается на период с момента заключения договора, но не ранее 1 мая текущего года и не позднее 30 сентября текущего года. Форма договора на размещение установлена в приложении 1 к настоящим Правилам.

3.5. Департамент градостроительства и земельных отношений определяет места для размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска.

Департамент формирует реестр мест для размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска (далее - реестр), который утверждается постановлением администрации города и подлежит размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска в сети Интернет.

Реестр должен содержать сведения о нахождении места размещения сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонного объекта по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска с адресной привязкой к объекту недвижимости, назначении объекта (размещение сезонного нестационарного торгового объекта или объекта по оказанию услуг населению), специализации объекта, реестровый номер (по порядку включения в реестр).

#

Минимальная и максимальная площадь размещения сезонных нестационарных торговых и иных объектов по оказанию услуг населению указываются в реестре, устанавливаются согласно виду объекта и составляют:

-минимальная площадь размещения – 10 кв.м.;

-максимальная площадь размещения – 1000 кв.м.

3.6.Департамент размещает информацию о проведении аукционов на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска (далее - официальный сайт). Информация о проведении аукционов, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукционов на официальном сайте в соответствии с Правилами является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Аукционы проводятся в порядке, предусмотренном приложением 2 к Правилам.

3.7.Хозяйствующий субъект вправе обратиться в департамент с заявлением о рассмотрении вопроса о включении нового места размещения сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объекта по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска в реестр.

Департамент в течение 2 (двух) рабочих дней с момента регистрации заявления направляет запросы в департамент градостроительства и земельных отношений и в департамент жилищно-коммунального хозяйства администрации города Нефтеюганска (далее – департамент жилищно-коммунального хозяйства) о соответствии нового места планировке территории и Правилам благоустройства территории муниципального образования город Нефтеюганск, утвержденным решением Думы города Нефтеюганска от 24.12.2013 № 727-V «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город Нефтеюганск» (далее – Правила благоустройства территории муниципального образования город Нефтеюганск), градостроительным нормам и нормам земельного законодательства.

Департамент жилищно-коммунального хозяйства в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, направляет в департамент заключение о соответствии либо несоответствии нового места Правилам благоустройства территории муниципального образования город Нефтеюганск.

Департамент градостроительства и земельных отношений в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней, направляет в департамент заключение о соответствии либо несоответствии нового места планировки территории и Правилам благоустройства территории муниципального образования город Нефтеюганск, градостроительным нормам и нормам земельного законодательства.

По результатам рассмотрения обращения хозяйствующего субъекта о включении нового места в реестр департамент направляет хозяйствующему субъекту уведомление о согласовании или отказе от согласования с указанием обоснований такого отказа в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента регистрации заявления.

В случае согласования включения нового места в реестр департамент готовит проект постановления администрации города в течение 5 (пяти) рабочих

#

дней с момента направления уведомления хозяйствующего субъекта о рассмотрении его обращения о включении нового места в реестр.

3.8. Решение о включении нового места в реестр по обращению хозяйствующего субъекта утверждается постановлением администрации города.

Департамент размещает информацию о проведении аукциона на дополнительное место и проводит аукцион в порядке, установленном пунктом 3.6 Правил.

3.9. Размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска осуществляется на платной основе.

Стоимость договора на размещение рассчитывается по формуле:

$S_{рд} = S_{скад} * Пл / 365 * Ср * К$, где:

$S_{рд}$ - стоимость договора на размещение;

$S_{скад}$ - средний уровень кадастровой стоимости 1 квадратного метра земель населенных пунктов, утвержденный Приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21.11.2022 № 31-нп «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» по коду 4, установленного для расчета вида использования объектов оценки на основании приложения № 1 к Методическим указаниям о государственной кадастровой оценке, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 04.08.2021 № П/0336:

Пл - занимаемая площадь (кв. м);

Ср - срок размещения сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонного объекта по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска (календарных дней);

К - коэффициент.

С целью расчета стоимости договора на размещение используются следующие коэффициенты в зависимости от занимаемой площади:

- до 50 кв. м. (включительно) - 1;
- до 100 кв. м. (включительно) - 0,6;
- до 500 кв.м. (включительно) – 0,15;
- до 1000 кв. м. (включительно) - 0,1.

3.10. Плата по договору на размещение взимается ежемесячно с учетом количества периодов сезона (май, июнь, июль, август, сентябрь): за первый период - в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения настоящего договора, за последующие периоды не позднее 2 (двух) рабочих дней до начала соответствующего периода. Сроки оплаты указываются в договоре на размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на летний период.

Хозяйствующий субъект вправе внести платёж единовременно за весь период размещения сезонного нестационарного торгового объекта или иного

#

сезонного объекта оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на летний период.

4. Требования к хозяйствующим субъектам, с которыми заключается договор на размещение

4.1. Хозяйствующие субъекты должны соответствовать следующим требованиям:

-отсутствие процедуры ликвидации хозяйствующего субъекта - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

-отсутствие приостановления деятельности хозяйствующего субъекта в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявления;

-отсутствие задолженности у хозяйствующего субъекта по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

-отсутствие задолженности у хозяйствующего субъекта, а также учредителей хозяйствующего субъекта за использование муниципального имущества и городских земель.

4.2. Несоответствие хозяйствующего субъекта требованиям, установленным в пункте 4.1 Правил, является основанием для отказа в участии в аукционе (в случае его проведения), заключении договора на размещение.

5. Требования к сезонным нестационарным торговым объектам и иным сезонным объектам по оказанию услуг населению

5.1. Сезонные нестационарные торговые объекты и иные сезонные объекты по оказанию услуг населению не могут ухудшать условия проживания и отдыха населения жилых массивов, представлять угрозу жизни и здоровья граждан. Деятельность в сезонных нестационарных торговых объектах и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению должна осуществляться в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

5.2. Сезонный нестационарный торговый объект и иной сезонный объект по оказанию услуг населению должен соответствовать требованиям, установленным Правилами благоустройства территории муниципального образования города Нефтеюганск, требованиям градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических,

#

противопожарных правил, правил торговой деятельности, установленных законодательством Российской Федерации.

5.3. Размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению должно соответствовать реестру и условиям договора на размещение. Площадь сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объекта по оказанию услуг населению не должна превышать указанную площадь в договоре на размещение объекта. Нарушение условий договора является основанием для отказа администрации города (в лице департамента) от исполнения договора на размещение.

5.4. Хозяинствующий субъект, с которым заключается договор на размещение обязан:

- осуществлять в сезонном нестационарном торговом объекте и ином сезонном объекте по оказанию услуг населению деятельность в соответствии со специализацией, указанной в договоре на размещение;

- обеспечить чистоту и благоустройство прилегающей территории размещения сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонного объекта по оказанию услуг населению в радиусе 5 метров от такого объекта;

- обеспечить возможность подключения к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

- обеспечить удобный подъезд автотранспорта (при необходимости), не создающий помех для прохода пешеходов;

- обеспечить беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к сезонному нестационарному торговому объекту и иному сезонному объекту по оказанию услуг населению, на размещение которого заключен договор на размещение;

- обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации, предъявляемых к виду торговли, оказанию иных услуг в соответствии со специализацией сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонного объекта по оказанию услуг населению, указанной в договоре на размещение;

- соблюдать требования санитарных норм допустимой громкости звучания звукопроизводящих и звукоусилительных устройств;

- не допускать нарушения общественного порядка со стороны посетителей объекта (потребителей услуг).

5.5. Не допускается передача права на размещение сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонного объекта по оказанию услуг населению третьему лицу.

5.6. Несоблюдение требований, установленных в договоре на размещение и в пунктах 5.3, 5.4 Правил, является основанием для расторжения договора на размещение в одностороннем порядке и незамедлительного демонтажа сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объекта по оказанию услуг населению.

#

5.7.Хозяйствующий субъект несет гражданскую, административную и уголовную ответственность за несоблюдение требований Правил благоустройства территории муниципального образования город Нефтеюганск, требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил, правил торговой деятельности, установленных законодательством Российской Федерации в отношении осуществляемой таким хозяйствующим субъектом деятельности в сезонном нестационарном торговом объекте или сезонном объекте по оказанию услуг населению.

6.Контроль за соблюдением требований к размещению сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению

6.1.Текущий контроль за соблюдением требований условий по заключенным договорам на размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению осуществляет департамент.

6.2.Контроль соблюдения правил благоустройства осуществляется в порядке, предусмотренном решением Думы города Нефтеюганска от 26.08.2021 № 1003-VI «Об утверждении Положения о муниципальном контроле в сфере благоустройства в городе Нефтеюганске».

Контроль соблюдения земельного законодательства осуществляется в порядке, предусмотренном решением Думы города Нефтеюганска от 26.08.2021 № 1004-VI «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в городе Нефтеюганске».

6.3.В целях контроля за поступлением своевременной и полной оплаты по договору на размещение отдел учета и отчетности департамента по делам администрации города Нефтеюганска направляет в ежемесячно в департамент в срок не позднее 15 числа, следующего за отчетным месяцем, информацию о поступивших платежах.

6.4.При выявлении нарушений требований условий договора на размещение департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней направляет уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений условий договора на размещение с указанием срока их устранения, но не более 10 (десяти) рабочих дней. В случае отсутствия устранения нарушений договор на размещение подлежит расторжению в одностороннем порядке.

7.Порядок демонтажа сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению

7.1.Сезонный нестационарный торговый объект или иной сезонный объект по оказанию услуг населению подлежит обязательному демонтажу хозяйствующим субъектом в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания срока действия договора на размещение, либо его расторжения.

7.2.В случае неисполнения в добровольном порядке хозяйствующим субъектом демонтажа сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объект по оказанию услуг населению по истечении срока действия

#

договора на размещение, а также в случае самовольного размещения сезонных нестационарных торговых объектов или иных сезонных объектов по оказанию услуг населению без разрешительной документации в установленном порядке департамент градостроительства и земельных отношений осуществляет организацию демонтажа сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонного объект по оказанию услуг с последующим взысканием денежных средств за выполненные работы.

7.3. При выполнении демонтажа сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объекта по оказанию услуг населению хозяйствующим субъектом обеспечивается проведение восстановления нарушенного благоустройства в связи с размещением сезонных нестационарных объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению.

#

Приложение 1
к Правилам размещения
сезонных нестационарных
торговых объектов и иных
сезонных объектов по
оказанию услуг населению
на территории города
Нефтеюганска на летний
период

ФОРМА ДОГОВОРА

на размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на летний период

г.Нефтеюганск

« ___ » _____ 20__ года

Администрация города Нефтеюганска, именуемая в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны и

_____,
(наименование организации, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя)

в лице

_____,
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании _____, именуем ___ в дальнейшем «Хозяйствующий субъект», с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», в соответствии с реестром мест для размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска (далее – реестр), утвержденным постановлением администрации города Нефтеюганска от _____ № _____, заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего договора Уполномоченный орган предоставляет Хозяйствующему субъекту право на размещение сезонного нестационарного торгового объекта (иного сезонного объекта по оказанию услуг населению), в соответствии со строкой № ___ реестра, характеристики которого указаны в пункте 1.2 договора (далее – Объект), а Хозяйствующий субъект обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта на условиях и в порядке, предусмотренных Правилами размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению, утвержденным

#

постановлением администрации города Нефтеюганска (далее – Правила), настоящим договором, действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными нормативными правовыми актами, и осуществлять плату за его размещение на условиях, установленных в разделе 3 договора.

1.2. Объект имеет следующие характеристики:

место размещения: _____,
 кадастровый номер земельного участка _____,
 (или) координаты точек границ соответствующей территории (в случае использования части земельного участка) _____
 площадь Объекта _____,
 тип, специализация Объекта _____.

1.3. Период размещения Объекта с «__» _____ 202__ года по «__» _____ 202__ года.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

2.1.1. На беспрепятственный доступ на территорию Объекта с целью его осмотра на предмет соблюдения условий Правил и договора.

2.1.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Хозяйствующим субъектом обязанностей, предусмотренных договором, направлять Хозяйствующему субъекту письменное уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений условий договора с указанием срока их устранения. Уведомление Уполномоченного органа направляется Хозяйствующему субъекту по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Хозяйствующего субъекта, указанному в договоре, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование данного уведомления и получение Уполномоченным органом подтверждения о его вручении Хозяйствующему субъекту.

Датой надлежащего уведомления признается дата получения Уполномоченным органом подтверждения о вручении Хозяйствующему субъекту данного уведомления или дата получения Уполномоченным органом информации об отсутствии Хозяйствующего субъекта по его адресу, указанному в договоре.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

2.2.1. Предоставить Хозяйствующему субъекту право на размещение Объекта в соответствии с разделом 1 договора.

2.3. Хозяйствующий субъект имеет право размещать Объект в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальных правовых актов администрации города Нефтеюганска и условий договора.

2.4. Хозяйствующий субъект обязан:

2.4.1. Разместить на земельном участке Объект в соответствии с характеристиками, установленными пунктом 1.2 договора и приложением к договору.

#

2.4.2. Своевременно вносить плату за размещение Объекта согласно условиям договора.

2.4.3. При размещении Объекта и его использовании соблюдать условия договора и требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, нормативно-правовыми актами в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, и иные требования.

2.4.4. Осуществлять содержание Объекта в надлежащем состоянии за счет собственных финансовых средств.

Надлежащее состояние внешнего вида сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонных объектов по оказанию услуг населению подразумевает:

- целостность конструкций;
- отсутствие механических повреждений;
- наличие покрашенного каркаса;
- отсутствие грязи и ржавчины на всех частях и элементах конструкций;
- отсутствие на всех частях и элементах наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и других информационных сообщений;

2.4.5. Заключить со специализированными коммунальными службами (эксплуатационными и другими предприятиями) договоры на оказание услуг, необходимых для эксплуатации и содержания Объекта и предоставить копии в Уполномоченный орган.

2.4.6. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору уплатить Уполномоченному органу неустойку в порядке, размере и сроки, установленные договором.

2.4.7. Выполнять согласно требованиям соответствующих служб условия эксплуатации подземных и надземных коммуникаций, беспрепятственно допускать на используемую часть земельного участка соответствующие службы для производства работ, связанных с их ремонтом, обслуживанием и эксплуатацией, не допускать занятие, в том числе временными сооружениями, коридоров инженерных сетей и коммуникаций, проходящих через используемую часть земельного участка.

2.4.8. Не нарушать права и законные интересы землепользователей смежных земельных участков.

2.4.9. В случаях изменения наименования, юридического адреса, контактных телефонов, а также изменения банковских и иных реквизитов письменно уведомить об этом Уполномоченный орган в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня внесенных изменений.

2.4.10. Изменение характеристик Объекта, установленных пунктом 1.2 договора, допускается при условии согласования в соответствии с Правилами размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на летний период, утвержденными постановлением администрации города Нефтеюганска от ____ №__ (далее – Правила).

#

2.4.11. Не допускать передачи права на размещение Объекта третьему лицу, а также передачи Объекта в пользование или владение иным хозяйствующим субъектам.

2.4.12. Осуществлять в сезонном нестационарном торговом объекте деятельность в соответствии со специализацией, указанной в договоре. Изменение специализации сезонного нестационарного торгового объекта допускается по согласованию в соответствии с Правилами размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска на летний период, утвержденными постановлением администрации города Нефтеюганска от ____ №__ (далее – Правила), путем внесения соответствующих изменений в схему размещения с последующим внесением изменений в договор на размещение.

2.4.13. В случае расторжения договора либо одностороннего отказа Уполномоченного органа от исполнения договора в течение 5 (пяти) календарных дней со дня расторжения договора произвести демонтаж и вывоз Объекта, а также привести часть земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние (с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории).

2.4.14. Соблюдать требования санитарных норм допустимой громкости звучания звукопроизводящих и звукоусилительных устройств;

2.4.15. Не допускать нарушения общественного порядка со стороны посетителей объекта (потребителей услуг).

2.4.16. Выполнять иные обязательства, предусмотренные договором

3. Плата за размещение

3.1. Плата по договору составляет _____ (_____) рублей ____ копеек за весь период размещения Объекта, на период размещения объекта, указанного в пункте 1.3 договора.

3.2. Плата по договору производится ежемесячно путем перечисления денежных средств

- в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек (за вычетом суммы задатка в размере _____ рублей ____ копеек) за период с «__» _____ 202__ года по «__» _____ 202__ года - в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения настоящего договора;

- в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек за период с «__» _____ 202__ года по «__» _____ 202__ года в срок до «__» _____ 202__ года;

- в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек за период с «__» _____ 202__ года по «__» _____ 202__ года в срок до «__» _____ 202__ года;

- в сумме _____ (_____) рублей ____ копеек за период с «__» _____ 202__ года по «__» _____ 202__ года в срок до «__» _____ 202__ года.

#

3.3.Внесение платы за размещение Объекта в бюджет города Нефтеюганска осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель _____
 ИНН/КПП _____
 Расчетный счет _____
 Банк _____
 ОКТМО _____
 БИК _____
 КБК _____.

3.4.Хозяйствующим субъектом самостоятельно вносится плата по договору. В платежных документах Хозяйствующий субъект указывает назначение (наименование) платежа (код бюджетной классификации), номер и дату договора на размещение Объекта, платежный период, виды платежа (плата, неустойка, штраф). Плата считается внесенной со дня поступления денежных средств на расчетный счет по реквизитам, указанным в пункте 3.3 договора.

3.5.Неиспользование Объекта на месте размещения не освобождает Хозяйствующий субъект от уплаты платежей.

4.Ответственность сторон

4.1.В случае нарушения сроков внесения платы за размещение Объекта, установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает Уполномоченному органу неустойку из расчета 0,1% от размера невнесенной платы за размещение Объекта, установленной договором, за каждый календарный день просрочки внесения платы.

4.2.В случае нарушения сроков демонтажа и вывоза Объекта, а также приведения части земельного участка, которая была занята Объектом и/или являлась необходимой для его размещения и/или использования, в первоначальное состояние (с вывозом отходов и благоустройством соответствующей территории), установленных договором, Хозяйствующий субъект уплачивает штраф в сумме 2000 рублей за каждый месяц нарушения срока и возмещает все причиненные этим убытки в бюджет города Нефтеюганска осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель _____
 ИНН/КПП _____
 Расчетный _____ счет

 Банк _____
 ОКТМО _____
 БИК _____
 КБК _____.

#

4.3. Привлечение Хозяйствующего субъекта к административной и иной ответственности в связи с нарушениями Хозяйствующим субъектом законодательства Российской Федерации не освобождает его от обязанности исполнения своих обязательств по договору, в том числе при административной ответственности, в виде приостановления деятельности на определенный срок.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств по договору, если такое неисполнение явилось следствием действия непреодолимой силы: наводнения, землетрясения, оползня и других стихийных бедствий, а также войн. В случае действия вышеуказанных обстоятельств свыше двух месяцев стороны вправе расторгнуть договор. Бремя доказывания наступления форс-мажорных обстоятельств ложится на сторону, которая требует освобождения от ответственности вследствие их наступления, на основании документов, выданных Уполномоченным структурным подразделением администрации города Нефтеюганска (отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций), являющихся доказательством возникновения вышеуказанных обстоятельств.

5. Порядок изменения и расторжения договора

5.1. Любые изменения и дополнения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое подписывается уполномоченными должностными лицами Сторон.

5.2. Уполномоченный орган вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора в следующих случаях:

- наличия просрочки внесения платы за размещение Объекта на срок более 15 календарных дней;
- непредоставления Хозяйствующим субъектом подписанного договора, в течение 10 (десяти) календарных дней со дня его получения;
- нарушения Хозяйствующим субъектом установленной в договоре типу специализации;
- нарушения Хозяйствующим субъектом установленной в договоре площади Объекта в сторону увеличения;
- выявления факта передачи права на размещение Объекта третьему лицу, а также передачи Объекта в пользование или владение иным хозяйствующим субъектам;
- нарушения Хозяйствующим субъектом требований, запретов, ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в сфере розничной продажи алкогольной продукции, подтвержденное вступившим в законную силу постановлением судьи, органа, должностного лица о привлечении к административной ответственности или вступившим в законную силу приговором суда по уголовному делу.

В случаях расторжения договора в одностороннем порядке Уполномоченный орган направляет Хозяйствующему субъекту письменное уведомление об отказе от исполнения договора.

#

Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней с даты надлежащего уведомления Уполномоченным органом Хозяйствующего субъекта.

5.3. Условия договора, которые не могут быть изменены сторонами на протяжении всего действия договора:

- перечисленные в пункте 1.2 договора (кроме специализации);
- запрет передачи права на размещение Объекта третьему лицу, а также передачи Объекта в пользование или владение иным хозяйствующим субъектам;
- плата по договору.

5.4. Соглашение о расторжении договора подписывается обеими Сторонами. В этом случае договор считается прекращенным в срок, установленный соответствующим соглашением о расторжении.

6. Действие договора

6.1. Срок действия настоящего договора с «__» _____ 202__ года по «__» _____ 202__ года, а в случае неисполнения обязательств Сторон до их полного исполнения.

7. Прочие условия

«7.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами по договору или в связи с ним, разрешаются путем направления соответствующих претензий.

Все возможные претензии по договору должны быть рассмотрены сторонами, и ответы по ним должны быть направлены в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения такой претензии.

7.2. В случае невозможности разрешения разногласий между Сторонами в порядке, установленном пунктом 7.1 договора, они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

7.3. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

7.4. Приложение к договору - схема координат точек границ соответствующей территории (в случае использования части земельного участка).

8. Юридические адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган:

Хозяйствующий субъект:

М.П.

(при наличии)

М.П.

(при наличии)

Приложение 2
к Правилам размещения
сезонных нестационарных
торговых объектов и иных
сезонных объектов по оказанию
услуг населению на территории
города Нефтеюганска на летний
период

Порядок
проведения аукционов на право заключения договоров
на размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных
объектов по оказанию услуг населению

1. Общие положения

1.1. Порядок проведения аукционов на право заключения договоров на размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения аукционов на право заключения договоров на размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности города Нефтеюганска, в том числе без формирования земельных участков на территориях общего пользования (далее - аукционы).

1.2. Проводимые в соответствии с настоящим Порядком аукционы являются открытыми по составу участников и форме подачи заявок. Решение о проведении аукциона принимается распоряжением администрации города Нефтеюганска.

1.3. Уполномоченным структурным подразделением, к полномочиям которого относится организация аукционов, является департамент экономического развития администрации города Нефтеюганска (далее - организатор аукциона, Уполномоченный орган).

1.4. Предметом аукциона является право на заключение договора на размещение сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению (далее – договор) с победителем, предложившим наиболее высокую цену за размещение сезонного нестационарного торгового объекта и иного сезонного объекта по оказанию услуг населению, либо с единственным участником аукциона, подавшим заявку и соответствующим требованиям к участникам аукциона.

1.5. Участником аукциона является хозяйствующий субъект, подавший заявку на участие в аукционе право на заключение договора на размещение

#

сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению города Нефтеюганска (далее – участник аукциона).

2. Комиссия по проведению аукционов

2.1. Для проведения аукционов создается аукционная комиссия.

2.2. Положение об аукционной комиссии и ее состав утверждаются распоряжением администрации города Нефтеюганска.

3. Информационное обеспечение аукциона

3.1. Информация о проведении аукциона размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска (далее – официальный сайт).

3.2. Информация о проведении аукционов, размещенная на официальном сайте, должна быть доступна для ознакомления без взимания платы. Размещение информации о проведении аукционов на официальном сайте в соответствии с настоящим Порядком является публичной офертой, предусмотренной статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Протоколы, составленные в ходе проведения аукционов, подлежат размещению на официальном сайте.

4. Извещение о проведении аукциона

4.1. Извещение о проведении аукциона публикуется организатором аукциона в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!» и размещается на официальном сайте не позднее чем за 30 (тридцати) календарных дней до его проведения.

4.2. Извещение должно содержать:

- предмет аукциона – право на заключение договора с указанием места размещения сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объекта по оказанию услуг населению, типа, площади земельного участка, специализации предназначенного для размещения сезонного нестационарного торгового объекта;

- время проведения аукциона,

- место проведения аукциона;

- форму аукциона;

- порядок проведения аукциона, в том числе информацию об оформлении участия в торгах;

- о «шаге аукциона»;

- условия договора, заключаемого по результатам аукциона;

- порядок определения лица, выигравшего аукцион;

- сведения о начальной стоимости размещения по договору (цена лота);

- сведения о задатке для участия в аукционе и реквизиты счета для перечисления задатка.

4.3. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее чем за 3 дня до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте в течение 1 дня со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения

#

организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям.

5. Аукционная документация

5.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается организатором аукциона.

5.2. Аукционная документация помимо информации и сведений, содержащихся в извещении о проведении аукциона, должна содержать:

1) информацию о максимальной площади места, включенного в реестр мест для размещения сезонных нестационарных торговых объектов и иных сезонных объектов по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска (далее - реестр);

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и номер контактного телефона организатора аукциона;

3) максимальный срок действия договора;

4) срок, место и порядок предоставления аукционной документации, электронный адрес официального сайта, на котором размещена аукционная документация;

5) срок, в течение которого, организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона, устанавливаемый с учетом положений пункта 4.3 настоящего Порядка;

6) требования, предъявляемые к участникам аукциона;

7) условия допуска к участию в аукционе;

8) реквизиты счета для перечисления задатка;

9) требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе в соответствии с пунктами 8.1, 8.2 настоящего Порядка;

10) сведения о начальной (минимальной) цене договора. Расчет начальной (минимальной) цены договора осуществляет организатор аукциона;

11) форму, сроки и порядок оплаты по договору;

12) порядок, место, дату начала и дату и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Датой начала срока подачи заявок на участие в аукционе является день, следующий за днем размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте. Дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе устанавливаются в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка;

13) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе. При этом срок отзыва заявок на участие в аукционе устанавливается в соответствии с пунктом 8.8 настоящего Порядка;

14) формы, порядок, даты начала и окончания предоставления заявителям разъяснений положений аукционной документации в соответствии с пунктами 7.1, 7.2 настоящего Порядка;

15) величину повышения начальной (минимальной) цены договора («шаг аукциона»);

16) место, дату и время начала рассмотрения заявок на участие в аукционе;

17) место, дату и время проведения аукциона;

#

18) срок, в течение которого должен быть подписан проект договора, составляющий не менее 10 (десяти) календарных дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя;

19) указание на то, что условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

5.3. К аукционной документации должен быть приложен проект договора (в случае проведения аукциона по нескольким лотам - проект договора в отношении каждого лота), который является неотъемлемой частью аукционной документации.

5.4. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

6. Порядок предоставления аукционной документации

6.1. При опубликовании извещения о проведении аукциона организатор аукциона обеспечивает размещение аукционной документации на официальном сайте, одновременно с размещением извещения о проведении аукциона.

6.2. После опубликования извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию.

6.3. Предоставление аукционной документации до опубликования в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!» и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона не допускается.

7. Разъяснение положений аукционной документации и внесение в нее изменений

7.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений аукционной документации. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор аукциона обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений аукционной документации, если указанный запрос поступил к нему не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.2. В течение 1 дня со дня направления разъяснения положений аукционной документации по запросу заинтересованного лица такое разъяснение должно быть размещено организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

7.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении

#

изменений в документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) календарных дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение 1 (одного) календарного дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена аукционная документация. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте изменений, внесенных в аукционную документацию, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 (пятнадцати) календарных дней.

8. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

8.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, которые установлены аукционной документацией. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

8.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения об участнике аукциона, подавшем такую заявку (фирменное наименование (название), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона);

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя, - копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (для юридического лица); документ, удостоверяющий личность (для индивидуального предпринимателя). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью (при наличии) заявителя и подписанную руководителем юридического лица, индивидуальным предпринимателем, либо нотариально заверенную копию такой доверенности;

3) декларация о соответствии участника аукциона требованиям пункта 9.1 настоящего Порядка;

8.3. Уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

2) справка налогового органа об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций на 01 число месяца, предшествующего месяцу регистрации заявки;

#

3) документ, подтверждающий отсутствие задолженности за использование муниципального имущества и городских земель;

4) документ, подтверждающий внесение суммы задатка для участия в аукционе.

Указанные документы могут быть представлены заявителем самостоятельно.

8.4. Не допускается требовать от заявителя иное, за исключением документов и сведений, предусмотренных пунктами 8.2 настоящего Порядка.

8.5. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

8.6. Заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона в день подачи заявки. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

8.7. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям. В данном случае организатор аукциона возвращает задаток указанным заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола аукциона.

8.8. Заявитель вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В данном случае организатор аукциона возвращает задаток участнику аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

8.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка или не подано ни одной заявки.

9. Требования к участникам аукциона

9.1. Участники аукциона должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие процедуры ликвидации участника аукциона - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника аукциона - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- отсутствие приостановления деятельности участника аукциона в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в аукционе;

- отсутствие задолженности у юридического лица, а также учредителей юридического лица, индивидуального предпринимателя по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетами всех уровней и государственными внебюджетными фондами (за исключением сумм, на

#

которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах);

-отсутствие у участника аукциона - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника закупки судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

-отсутствие между участником аукциона и членами аукционной комиссии конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых член аукционной комиссии состоит в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников аукциона, с физическими лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, - участниками аукциона либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц. Под выгодоприобретателями для целей настоящей статьи понимаются физические лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

-отсутствие задолженности у юридического лица, а также учредителей юридического лица, индивидуального предпринимателя за использование муниципального имущества и городских земель.

9.2. Организатор аукциона, аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 9.1 настоящего Порядка, у органов власти в соответствии с их компетенцией.

9.3. Участники аукциона вносят задаток в размере 10% от начальной стоимости размещения по договору (цена лота).

Внесение суммы задатка в бюджет города Нефтеюганска осуществляется путем перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель _____

#

ИНН/КПП _____
Расчетный счет _____
Банк _____
ОКТМО _____
БИК _____
КБК _____.

10. Условия допуска к участию в аукционе

10.1. Заявителями являются лица, соответствующие требованиям, указанным в пункте 9.1 настоящего Порядка, претендующие на заключение договоров (далее - заявители).

10.2. Заявитель не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

- 1) несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 9.1 настоящего Порядка;
 - 2) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;
 - 3) невнесения задатка, в сроки и размере, указанном в извещении;
 - 4) наличия недостоверных сведений о заявителе или в заявке заявителя.
- Под недостоверными сведениями понимаются сведения, имеющие двусмысленное толкование, противоречащие друг другу или не соответствующие действительности.

10.3. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 10.2 настоящего Порядка, не допускается.

10.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в заявке на участие в аукционе, представленной заявителем или участником аукциона в соответствии с пунктом 8.2 настоящего Порядка, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения. Основание указывается в протоколе об устранении участника аукциона.

11. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

11.1. Аукционная комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным аукционной документацией.

11.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 15 (пятнадцать) рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

11.3. В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок на участие в аукционе в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного лота, не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

11.4. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе аукционной комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе в соответствии с настоящим Порядком, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

#

Протокол ведется аукционной комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Протокол должен содержать сведения о заявителях, решение о допуске заявителя к участию в аукционе и признании его участником аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе с обоснованием такого решения и с указанием положений настоящего Порядка, которым не соответствует заявитель, положений аукционной документации, которым не соответствует его заявка на участие в аукционе, положений такой заявки, не соответствующих требованиям аукционной документации. Указанный протокол в течение 1 рабочего дня после окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается организатором аукциона на официальном сайте. Заявителям направляются уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания указанного протокола. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся. Организатор аукциона возвращает задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

11.5. В случае если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей аукцион признается несостоявшимся. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех заявителей или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного заявителя.

11.6. В случае признания только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. Договор заключается по начальной (минимальной) цене, указанной в извещении.

11.7. Участие заявителя в рассмотрении заявок на участие в аукционе не допускается.

12. Порядок проведения аукциона

12.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

12.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

12.3. Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

12.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона. В случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем

#

намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5% начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

12.5. Аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

12.6. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее – карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 12.4 настоящего Порядка, поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене за размещение 1 квадратного метра нестационарного торгового объекта;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новой цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона» в порядке, установленном пунктом 12.4 настоящего Порядка, и «шага аукциона», в соответствии с которым повышается цена;

5) аукцион считается окончанным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее предложение о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

12.7. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

12.8. При проведении аукциона организатор аукциона ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени, отчестве (при наличии), месте жительства (для индивидуального

#

предпринимателя) победителя аукциона и участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора. Протокол подписывается организатором аукциона и лицом, выигравшим аукцион, в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

12.9. Протокол аукциона размещается на официальном сайте организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

12.10. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение 2 рабочих дней со дня поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме или в форме электронного документа.

12.11. Организатор аукциона в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола аукциона возвращает задаток участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора (далее - участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер).

Сумма задатка, внесенная победителем аукциона, засчитывается Уполномоченным органом в качестве платы за размещение нестационарного торгового объекта.

Задаток, внесенный участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, возвращается такому участнику аукциона в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

12.12. В случае если в аукционе участвовал один участник, аукцион признается несостоявшимся. Договор заключается с единственным участником аукциона, подавшим заявку по начальной (минимальной) цене, указанной в извещении.

12.13. В случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная стоимость договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен в соответствии с пунктом 12.4 настоящего Порядка до минимального размера и после трехкратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. Договор заключается с участником аукциона, подавшим ранее других заявку на участие в аукционе.

12.14. В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

12.15. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, аукционная документация, изменения, внесенные в аукционную документацию, и разъяснения документации об аукционе хранятся организатором аукциона не менее 3 лет.

#

13. Заключение договора по результатам аукциона

13.1. Заключение договора осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

13.2. Договор заключается на условиях, указанных в поданной участником аукциона, с которым заключается договор, заявке на участие в аукционе и в аукционной документации.

Сумма задатка на участие в аукционе, перечисленная участником аукциона в соответствии с извещением об проведении аукциона засчитывается в оплату первого периода размещения сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объекта по оказанию услуг населению на летний период.

13.3. Договор заключается на срок, указанный в заявке участника аукциона, но не более чем на 122 календарных дня, при этом срок действия договора должен быть установлен не позднее 30 сентября текущего года.

13.4. Уполномоченный орган в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня проведения аукциона направляет победителю аукциона или единственному принявшему участие в аукционе его участнику два экземпляра подписанного проекта договора заказным письмом для подписания или вручает лично заявителю.

13.5. Участник аукциона обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта договора подписать договор и представить его в Уполномоченный орган.

13.6. В срок, предусмотренный для заключения договора, организатор аукциона обязан отказаться от заключения договора с победителем аукциона либо с участником аукциона, с которым заключается такой договор в соответствии с пунктом 12.7 настоящего Порядка, в случае установления факта:

1) проведения ликвидации такого участника аукциона - юридического лица или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2) приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

3) наличия конфликта интересов между участником аукциона и членом аукционной комиссии;

4) предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, недостоверных сведений, содержащихся в заявке, предусмотренной пунктом 8.2 настоящего Порядка;

5) отсутствия подтверждения поступления денежных средств в качестве задатка на участие в аукционе.

13.7. В случае отказа от заключения договора с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора с участником аукциона, с которым заключается такой договор, аукционной комиссией в срок не позднее дня, следующего после дня установления фактов, предусмотренных пунктом 13.6 настоящего Порядка и являющихся основанием для отказа от заключения договора, составляется протокол об отказе от заключения договора,

#

в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени его составления, о лице, с которым организатор аукциона отказывается заключить договор, сведения о фактах, являющихся основанием для отказа от заключения договора, а также реквизиты документов, подтверждающих такие факты.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день его составления. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых хранится у организатора аукциона.

Указанный протокол размещается организатором аукциона на официальном сайте в течение дня, следующего после дня подписания указанного протокола. Организатор аукциона в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания протокола передает (направляет) один экземпляр протокола лицу, с которым отказывается заключить договор.

При этом организатор аукциона предлагает заключить договор участнику аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер. При согласии участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, организатор аукциона в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола об отказе от заключения договора передает участнику аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер, в проект договора, прилагаемый к аукционной документации. Указанный проект договора подписывается участником аукциона, заявке на участие, в аукционе которого присвоен второй номер, в 10-дневный срок и представляется организатору аукциона.

13.8. При уклонении победителя аукциона от заключения договора либо в случае отказа от заключения договора с победителем аукциона договор заключается между администрацией города Нефтеюганска и участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен второй номер.

14. Начальная стоимость договора (цена лота).

Стоимость договора на размещение рассчитывается по формуле:

$S_{рд} = S_{кад} * Пл / 365 * Ср * К$, где:

$S_{рд}$ - стоимость договора на размещение;

$S_{кад}$ - средний уровень кадастровой стоимости 1 квадратного метра земель населенных пунктов, утвержденный приказом Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 21.11.2022 № 31-нп «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» по коду 4, установленного для расчета вида использования объектов оценки на основании приложения № 1 к Методическим указаниям о государственной кадастровой оценке, утвержденным приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 04.08.2021 № П/0336:

$Пл$ - занимаемая площадь (кв. м);

$Ср$ - установленный аукционной документацией срок размещения

#

сезонного нестационарного торгового объекта или иного сезонного объекта по оказанию услуг населению на территории города Нефтеюганска (календарных дней);

К - коэффициент.

С целью расчета стоимости договора на размещение используются следующие коэффициенты в зависимости от занимаемой площади:

- до 50 кв. м. (включительно) - 1;
- до 100 кв. м. (включительно) - 0,6;
- до 500 кв.м. (включительно) – 0,15;
- до 1000 кв. м. (включительно) - 0,1.