



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НЕФТЕЮГАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.04.2024

№ 27-нп

г.Нефтеюганск

Об утверждении порядка предоставления субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приложением 16 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.12.2020 № 643-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Строительство», Уставом города Нефтеюганска, постановлением администрации города Нефтеюганска от 15.11.2018 № 602-п «Об утверждении муниципальной программы города Нефтеюганска «Развитие жилищной сферы города Нефтеюганска» администрация города Нефтеюганска постановляет:

1. Утвердить порядок предоставления субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Обнародовать (опубликовать) постановление в газете «Здравствуйте, нефтеюганцы!».

3. Департаменту по делам администрации города (Филинова Н.В.) разместить постановление на официальном сайте органов местного самоуправления города Нефтеюганска.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Исполняющий обязанности
главы города Нефтеюганска

Н.С.Халезова

Порядок
предоставления субсидии участникам специальной военной операции,
членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых
помещениях, предоставляемых по договорам социального найма,
на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность
(далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления субсидии на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность гражданам Российской Федерации, призванным на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации, поступившие после 23.02.2022 на военную службу по контракту в Вооруженные Силы Российской Федерации (через Военный комиссариат Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, пункт отбора на военную службу по контракту 3 разряда, г. Ханты-Мансийск), принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей (за исключением лиц, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке компетентные органы Российской Федерации проводят процессуальные действия, направленные на установление признаков состава преступления по статье 337 и (или) статье 338 Уголовного кодекса Российской Федерации, или в отношении которых имеются вступившие в законную силу решения суда по одной из указанных статей Уголовного кодекса Российской Федерации), заключившим контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - участники специальной военной операции), членам семьи участника специальной военной операции, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории города Нефтеюганска.

1.2. Для целей Порядка используются следующие основные термины и понятия:

1) мероприятие - мероприятие «Предоставление субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность»;

2) участник мероприятия - участник специальной военной операции и (или) члены семьи участника специальной военной операции, состоящие на

учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма по месту жительства в городе Нефтеюганске;

3) члены семьи участника специальной военной операции – совместно проживающие супруг, супруга, дети, родители участников специальной военной операции, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма на территории города Нефтеюганска;

4) уполномоченный орган - департамент муниципального имущества администрации города Нефтеюганска, осуществляющий функции по предоставлению субсидии в соответствии с настоящим Порядком;

5) субсидия – мера государственной поддержки на приобретение (строительство) жилого помещения в собственность, предоставляемая участнику мероприятия;

6) гарантийное письмо - документ, подтверждающий право участника мероприятия на возможность получения субсидии в текущем финансовом году, содержащий информацию о предварительном расчете размера субсидии, а также о составе семьи участника мероприятия, на который произведен предварительный расчет размера субсидии.

1.3. Объемы бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования города Нефтеюганска в целях реализации мероприятия, а также размер доли софинансирования мероприятия из бюджета автономного округа и бюджета города Нефтеюганска устанавливается соглашением, заключенным между муниципальным образованием город Нефтеюганск и Департаментом строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.4. Участники специальной военной операции, члены семей участников специальной военной операции, желающие получить субсидию в рамках реализации настоящего Порядка, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, до подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, обязаны предоставить сведения и документы, подтверждающие право состоять на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма в порядке, установленном статьей 20 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.07.2005 № 57-оз «О регулировании отдельных жилищных отношений в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

1.5. Участники специальной военной операции, члены семей участников специальной военной операции, желающие получить субсидию в рамках реализации настоящего Порядка, но не состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, до подачи заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Порядка, предоставляют сведения и документы для постановки на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, в соответствии с административным регламентом

предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда», утвержденным постановлением администрации города Нефтеюганска от 30.01.2023 № 5-нп, административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденным постановлением администрации города Нефтеюганска от 21.09.2022 № 141-нп.

1.6.Участие в мероприятии добровольное, носит заявительный характер, участники специальной военной операции, члены их семей, изъявившие желание получить субсидию в соответствии с настоящим Порядком, обязаны соблюдать требования и выполнять обязательства, установленные настоящим Порядком.

2.Порядок принятия решения о предоставлении субсидии

2.1.Для получения субсидии участник специальной военной операции, члены семьи участника специальной военной операции лично либо через законного представителя по доверенности предоставляют в уполномоченный орган следующие документы, сведения:

1)заявление о предоставлении субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

2)копии документов, удостоверяющих личность участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции (паспорта, свидетельства о рождении, решения об усыновлении (удочерении), свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени), а также представителя по доверенности (при наличии);

3)документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции на территории города Нефтеюганска на текущую дату в случае, если такие сведения не подтверждаются паспортом (свидетельство о регистрации по месту жительства для членов семьи участника специальной военной операции, не достигших 14-летнего возраста, домовая (поквартирная) книга, адресная справка);

4)копии документов на занимаемое жилое помещение, находящееся в собственности либо предоставленное по договору социального найма, расположенное на территории Российской Федерации (в зависимости от типа занимаемого помещения и прав на пользование им в случае отсутствия сведений в Едином государственном реестре недвижимости, а также в органах местного самоуправления) принадлежащее участнику специальной военной операции, членам семьи участника специальной военной операции;

5)решение суда о признании членом семьи, о признании лица безвестно отсутствующим, об объявлении гражданина умершим, о лишении родительских прав (при наличии).

2.2. Копии документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, представляются участником специальной военной операции, членами семьи участника специальной военной операции одновременно с оригиналами для сверки специалистом уполномоченного органа либо заверенные нотариально.

2.3. Заявление регистрируется в книге регистрации и учета заявлений о предоставлении субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность (далее – книга регистрации и учёта заявлений) по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.4. Уполномоченный орган путем межведомственного взаимодействия в соответствии с законодательством Российской Федерации запрашивает в отношении граждан:

1) сведения из Единого государственного реестра записей актов гражданского состояния о рождении, заключении брака, расторжении брака, перемене фамилии, имени, отчества, об усыновлении;

2) сведения (документ), подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, содержащего сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета, на участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции;

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости о наличии/отсутствии жилых помещений на праве собственности у участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции на территории Российской Федерации, в том числе о прекращенных правах;

4) сведения из Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Центр имущественных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» о наличии/отсутствии жилых помещений на праве собственности у участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции;

5) сведения об отнесении гражданина к категории граждан - участников специальной военной операции, путем направления запроса в Департамент строительства и жилищно-коммунального комплекса Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (в части сведений, полученных от Военного комиссариата Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, пункта отбора на военную службу по контракту 3 разряда, г. Ханты-Мансийск, и сведений, поступивших от Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры);

6) сведения о получении (не получении) участником специальной военной операции, членами семьи участника специальной военной операции в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления бюджетных средств на приобретение или строительство жилого помещения;

7) сведения о предоставлении (не предоставлении) в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного

самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей, а также иных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации.

2.5. Уполномоченный орган оформляет информацию подтверждающую, что участник специальной военной операции, члены семьи участника специальной военной операции состоят на учете граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях по договору социального найма с указанием оснований, даты постановки на учет, состава семьи на момент постановки на учет, номера очередности.

2.6. Уполномоченный орган организует работу по проверке документов и сведений, указанных в пунктах 1.4, 2.1, 2.4 настоящего Порядка, и в течение 5 рабочих дней со дня их предоставления принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии.

2.7. Решение о предоставлении субсидии оформляется в виде гарантийного письма по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

2.8. Срок действия гарантийного письма составляет 90 календарных дней с момента его выдачи, за исключением гарантийных писем, выданных после 20 сентября текущего года, срок действия которых истекает 20 декабря текущего года.

2.9. Срок действия гарантийного письма может быть продлен по следующим основаниям:

- 1) утрата гарантийного письма;
- 2) порча гарантийного письма;
- 3) не истек срок государственной регистрации со дня подачи заявления и документов для государственной регистрации права собственности (общей долевой собственности) в период действия гарантийного письма.

2.10. Решение о продлении действия гарантийного письма принимается уполномоченным органом в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления и документов, подтверждающих основание для продления срока действия гарантийного письма.

2.11. Срок действия гарантийного письма продлевается на срок до 20 календарных дней с даты письма о принятии решения о его продлении.

2.12. Уполномоченный орган принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в следующих случаях:

- 1) не представлены документы, сведения, указанные в пунктах 1.4, 2.1, 2.4 настоящего Порядка;
- 2) представлены документы и сведения, которые не подтверждают право участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции на получение субсидии;
- 3) представлены недостоверные, недействительные документы и сведения;
- 4) утрата оснований, дающих право на получение субсидии (наличие решения о снятии с учета граждан в качестве нуждающихся в жилых

помещениях по договору социального найма участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции);

5)подача заявления об отказе в получении субсидии, об отзыве заявления;

б)отсутствие доведенных лимитов бюджетных средств в объеме, достаточном для предоставления субсидии участнику специальной военной операции, членам семьи участника специальной военной операции;

7)получение участником специальной военной операции, членами семьи участника специальной военной операции в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления государственной поддержки на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетной системы Российской Федерации (за исключением использования на улучшение жилищных условий материнского (семейного) капитала, Югорского семейного капитала);

8)выезд на место жительства в другое муниципальное образование;

9)предоставление гражданам в установленном порядке от органа государственной власти или органа местного самоуправления земельного участка (кроме садового земельного участка) для строительства жилого дома, за исключением граждан, имеющих трех и более детей, а также иных категорий граждан, определенных федеральным законом, указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации.

10)продажа, дарение или отчуждение иным способом жилого помещения, принадлежащего участнику специальной военной операции, членам семьи участника специальной военной операции на праве собственности в течение 5 лет, предшествующих обращению с заявлением, в случае если площадь отчужденного жилого помещения превышает размер площади, рассчитанной по норме предоставления жилого помещения в соответствии с пунктом 3.6 настоящего Порядка.

2.13.Решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется в виде приказа уполномоченного органа и вручается участнику специальной военной операции, членам семьи участника специальной военной операции лично, или законному представителю по доверенности, или направляется в виде почтового отправления с уведомлением о вручении в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.14.После устранения участником специальной военной операции, членами семьи участника специальной военной операции оснований для отказа, указанных в решении уполномоченного органа, допускается повторное обращение с заявлением о предоставлении субсидии участникам специальной военной операции, членам семьи участника специальной военной, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность.

2.15.Решение уполномоченного органа об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.Условия предоставления, порядок расчета субсидии

3.1.Субсидия носит целевой характер и может быть использована на следующие цели:

1)приобретение жилого помещения, пригодного для проживания, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2)финансирование строительства жилого помещения по договору участия в долевом строительстве жилья;

3)для погашения основного долга (части основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи, договору участия в долевом строительстве, договору уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве при наличии доли собственности участника специальной военной операции, членов семьи участника специальной военной операции в приобретаемом (строящемся) жилом помещении. При этом заключение купли-продажи, договора участия в долевом строительстве, договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и государственная регистрация права собственности/перехода права собственности на жилое помещение должны быть осуществлены не ранее начала срока действия гарантийного письма о предоставлении субсидии.

3.2.Участник мероприятия должен приобрести жилое помещение (одно или несколько), отвечающее требованиям, установленным статьями 15, 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенное применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается жилое помещение для постоянного проживания, расположенное на земельном участке, относящемся к зонам жилой застройки, за исключением садовых, огородных и дачных участков, общей площадью не менее учетной нормы площади жилого помещения на каждого члена семьи, установленной решением Думы города Нефтеюганска от 28.02.2013 № 499-V «Об установлении учетной нормы и нормы предоставления жилого помещения по договору социального найма».

3.3.Не допускается использование субсидии на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер.

3.4.Приобретаемые жилые помещения оформляются в долевую собственность участников мероприятия, на которых произведен расчет субсидии.

3.5.Приобретаемые жилые помещения должны находиться на территории Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3.6.При определении размера субсидии применяется норматив средней рыночной стоимости 1 кв.м. общей площади жилого помещения, установленный Региональной службой по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры для муниципального образования город Нефтеюганск Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на дату выдачи гарантийного письма, но не выше:

-33 кв.м. общей площади жилого помещения - для семьи, состоящей

из 1 человека;

-42 кв.м. общей площади жилого помещения - для семьи, состоящей из 2 человек;

-18 кв.м. общей площади жилого помещения на каждого члена семьи для семьи, состоящей из 3 или более человек.

3.7. Расчет размера предоставляемой субсидии производится с учетом разницы между нормативом общей площади жилого помещения, установленным для семей разной численности, и общей площадью жилых помещений, занимаемых по договору социального найма, находящихся в собственности на территории Российской Федерации участников мероприятия (на которых производится расчет субсидии). В этом случае из нормы предоставления жилого помещения для расчета размера субсидии вычитается общая площадь имеющегося в собственности, занимаемого по договору социального найма жилого помещения.

3.8. Для участников мероприятия, имеющих жилые помещения на праве собственности/общей долевой собственности, расчет размера субсидии производится за вычетом общей площади, находящегося в собственности/долевой собственности жилого помещения.

3.9. Для участников мероприятия, являющихся нанимателями, членами семьи нанимателя жилого помещения муниципального жилищного фонда на основании договора социального найма, расчет размера субсидии производится за вычетом общей площади такого жилого помещения, приходящегося на каждого члена семьи.

3.10. В случае если участник мероприятия произвел продажу, дарение или отчуждение иным способом жилого помещения, принадлежащего ему на праве собственности в течение 5 лет, предшествующих предоставлению ему субсидии, субсидия предоставляется участнику мероприятия в размере нормы предоставления жилого помещения для расчета размера субсидии за вычетом общей площади отчужденного жилого помещения.

3.11. В случае использования субсидии для погашения долга по ипотечным кредитам размер субсидии ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам.

3.12. В случае если стоимость приобретаемого (строящегося) жилого помещения менее расчетного размера субсидии, то ее размер ограничивается стоимостью приобретаемого (строящегося) жилого помещения, указанной в договоре приобретения (строительства).

3.13. В случае изменения состава семьи участника мероприятия в период действия гарантийного письма о предоставлении субсидии размер субсидии подлежит перерасчету. При этом срок действия гарантийного письма остается неизменным.

3.14. При расчете размера субсидии право граждан на дополнительную площадь не учитывается.

3.15. При приобретении (строительстве) жилого помещения, общая

площадь которого больше нормы предоставления жилого помещения для расчета размера субсидии участникам мероприятия, сверхнормативная площадь оплачивается за счет собственных (заемных) средств участника мероприятия.

3.16.Субсидия в соответствии с настоящим Порядком предоставляется участникам мероприятия один раз.

3.17.Очередность предоставления субсидии участникам мероприятия определяется в хронологической последовательности согласно дате подачи заявления, поданного по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, зарегистрированного в книге регистрации и учета заявлений согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

3.18.Решение о перечислении субсидии принимается уполномоченным органом на основании заявления участника мероприятия в произвольной форме с предоставлением следующих документов:

1)копии платежных документов, подтверждающих внесение собственных и (или) заемных средств (в случае внесения собственных и (или) заемных средств);

2)копия договора купли-продажи на жилое помещение, договора участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), заключенного в период действия гарантийного письма, прошедшего в установленном порядке государственную регистрацию;

3)копия кредитного договора, заключенного в период действия гарантийного письма (в случае приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного кредита);

4)сведения кредитора о сумме остатка основного долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам (в случае, если субсидия направляется на оплату основного долга по ипотечному кредиту);

5)банковские реквизиты продавца жилого помещения или организации, осуществляющей строительство по договору строительного подряда, для перечисления субсидии, либо банковской организации, с которой заключен кредитный договор на приобретение жилья.

3.19.Копии документов, указанных в пункте 3.18 настоящего Порядка, представляются участником мероприятия одновременно с оригиналами для сверки специалистом уполномоченного органа либо заверенные нотариально.

3.20.Для подтверждения целевого использования субсидии участниками мероприятия уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней запрашивает у органа, осуществляющего государственную регистрацию прав, сведения о приобретенном участниками мероприятия объекте недвижимости.

3.21.Уполномоченный орган в течение 5 календарных дней с даты получения документов, предусмотренных пунктами 3.18, 3.20 настоящего Порядка, принимает решение о перечислении субсидии, об отказе в

перечислении субсидии, которое оформляет в виде приказа уполномоченного органа.

3.22. Перечисление субсидии (денежных средств) производится уполномоченным органом на счет продавца (застройщика), кредитора в течение 20 банковских дней с момента принятия уполномоченным органом решения о перечислении субсидии.

3.23. Основаниями для отказа в перечислении субсидии являются:

1) жилое помещение не отвечает требованиям пункта 3.2 настоящего Порядка;

2) несоблюдение условий предоставления субсидии, указанных в пунктах 3.3, 3.4, 3.5 настоящего Порядка;

3) непредставление в полном объеме документов, указанных в пункте 3.18 настоящего Порядка;

4) нарушение требований, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка;

5) документы, указанные в пункте 3.18 настоящего Порядка предоставлены после истечения срока действия гарантийного письма.

3.24. Решение уполномоченного органа об отказе в перечислении субсидии участнику мероприятия может быть обжаловано в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Заключительные положения

4.1. Обязательства муниципального образования город Нефтеюганск по предоставлению участникам мероприятия субсидии считаются исполненными с даты списания денежных средств с расчетного счета уполномоченного органа, а субсидия считается предоставленной участникам мероприятия с даты поступления денежных средств на счет продавца (застройщика), кредитора.

4.2. Из документов, указанных в пунктах 2.1, 2.4, 3.18, 3.20 настоящего Порядка, уполномоченный орган формирует учетное дело. Учетному делу присваивается номер, соответствующий регистрационному номеру в книге регистрации и учёта заявлений.

4.3. Участники мероприятия, получившие субсидию, в течение 20 рабочих дней с даты ее получения снимаются с учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии участникам специальной
военной операции, членам их семей,
состоящим на учете в качестве
нуждающихся в жилых
помещениях, предоставляемых по
договорам социального найма,
на приобретение (строительство)
жилых помещений в собственность

Директору департамента
муниципального имущества
администрации города Нефтеюганска

_____ (инициалы, фамилия руководителя)

_____ (фамилия, имя, отчество заявителя)
проживающего (ей) по адресу:

_____ адрес электронной почты:

_____ контактный телефон:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Прошу предоставить мне _____ (ФИО)

паспорт: серия _____ № _____, выданный _____ (кем, когда выдан)

и членам моей семьи:

1) _____ ;
(ФИО с указанием степени родства)

2) _____ ;
(ФИО с указанием степени родства)

3) _____
(ФИО с указанием степени родства)

субсидию, в соответствии с Порядком предоставления субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность

Проживаю по адресу: _____, на основании _____

(реквизиты документа, подтверждающего право пользования жилым помещением, кем предоставлено жилое помещение)

Субсидия на приобретение жилого помещения в соответствии с иными нормативными правовыми актами мне не предоставлялась.

Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные в заявлении, могут повлечь отказ в предоставлении жилищной субсидии.

При изменении сведений, указанных в настоящем заявлении, обязуюсь немедленно сообщить.

Даю согласие в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных» на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных в целях предоставления мне субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность, а также членам их семей, а именно на совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона «О персональных данных», со сведениями, представленными мной.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ ;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
2. _____ ;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
3. _____ ;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
4. _____ ;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
5. _____ ;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
6. _____ ;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
7. _____ ;
(наименование и номер документа кем и когда выдан)
8. _____

ФИО _____ подпись _____ Дата _____.

ФИО _____ подпись _____ Дата _____.

ФИО _____ подпись _____ Дата _____.

ФИО _____ подпись _____ Дата _____.

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии участникам специальной
военной операции, членам их семей,
состоящим на учете в качестве
нуждающихся в жилых
помещениях, предоставляемых по
договорам социального найма,
на приобретение (строительство)
жилых помещений в собственность

ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО

«__» _____ 20__ г.

(наименование муниципального образования)

В соответствии с Порядком предоставления субсидии участникам специальной военной операции, членам их семей, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, на приобретение (строительство) жилых помещений в собственность, уполномоченный орган, действующий на основании _____ гарантирует предоставление субсидии гражданину(ке) _____

(фамилия, имя, отчество)

в сумме _____ рублей.
Размер субсидии определен в соответствии с Порядком и составляет _____ рублей.

Оплата субсидии производится уполномоченным органом на основании: заявления участника мероприятия в произвольной форме; копий платежных документов, подтверждающих внесение собственных и (или) заемных средств (в случае внесения собственных и (или) заемных средств); договора купли-продажи на жилое помещение, договора участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) заключенного в период действия гарантийного письма; копии кредитного договора, заключенного в период действия гарантийного письма (в случае приобретения жилого помещения с использованием средств ипотечного кредита); сведений кредитора о сумме остатка основного долга и уплаты процентов по ипотечному жилищному кредиту, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам (в случае, если субсидия направляется на оплату основного долга по ипотечному кредиту); банковских реквизитов продавца жилого помещения или организации, осуществляющей строительство по договору строительного подряда, для перечисления субсидии, либо банковской организации, с которой заключен кредитный договор на приобретение жилья. Перечисление субсидии (денежных средств) производится уполномоченным органом на счет продавца (застройщика), кредитора в течение 20 банковских дней с момента принятия уполномоченным органом решения о перечислении субсидии. Договоры на приобретение (строительство) жилья, подлежащие государственной регистрации, должны быть зарегистрированы в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Кредитный договор, должен быть оформлены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Срок действия гарантийного письма до «__» _____ 20__ г.

Подпись _____ М.П.

1.Проект разработан:
заместителем директора департамента муниципального имущества
М.Г.Магадиевым.
Телефон: 27 63 59.

2.Рассылка:
ДМИ
ИАО ДДА